

DR EDYTA WOLNY-IBRAHIM

PMU Faculty Compound, Al-Khobar, Arabia Saudyjska

Rok urodzenia: 1992

00966544616198 (tel. & WhatsApp) & 0048888939555 (WhatsApp)

ew_ibrahim@yahoo.com

www.edytaibrahim.eu (PL, ANG, ARAB)

OBSZARY SPECJALIZACJI

Komunikacja: świat arabski a Zachód, arabistyka i islamistyka – współczesność i przyszłość; polityka, społeczeństwa i kultury krajów Zatoki Perskiej; polityka, społeczeństwo i kultura Egiptu; kobiety w krajach arabskich (głównie – w Egipcie i Arabii Saudyjskiej); Ramadan – aspekty religijne i przemysł medialny; dialekt egipski (kairski) języka arabskiego – nauczanie i pozycja dialektu w Egipcie; rozrywka w Arabii Saudyjskiej – współczesność i przyszłość; zmiany społeczne w Arabii Saudyjskiej a saudyjska Wizja 2030.

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Prince Mohammad Bin Fahd University, Al Khobar, Arabia Saudyjska

Adjunkt, Wydział Nauk Ścisłych i Studiów Humanistycznych

08/2022-obecnie

Centrum Studiów Futurystycznych im. Księcia Mohammada Bin Fahda.

08/2022-08/2024

- Naucza (po angielsku i arabsku): Communications (Oral, Technical and Professional), Professional Development & Competencies, Introduction to Future Studies, Introduction to Future Skills, Critical Thinking & Problem Solving, Leadership & Teamwork.
- Prowadzi badania naukowe, prezentuje ich wyniki w czasopismach, książkach i podczas międzynarodowych konferencji naukowych.
- Organizuje międzynarodowe naukowe webinary (arabsko-angielskie).
- Moderuje panele dyskusyjne (po arabsku i angielsku).
- Nadzoruje postępy studentów, ich badania i podejmowanie decyzji akademickich.
- Koordynatorka przedmiotu: 'Introduction to Future Skills' & 'Oral Communication'.

Polska Akademia Nauk, Warszawa, Polska

03/2017-07/2022

Adjunkt, Instytut Kultur Śródziemnomorskich i Orientalnych, Zakład Cywilizacji Islamu

- Prowadziła badania naukowe, prezentowała ich wyniki w czasopismach, książkach i podczas międzynarodowych konferencji naukowych.
- Konsultowała książki dot. świata arabskiego i była edytorką naukową książek.
- Nauczała języka arabskiego i dialektu egipskiego (kairskiego).
- Organizowała konferencje naukowe, wielu była pomysłodawczynią.
- Planowała i realizowała projekty badawcze.
- Moderowała dyskusje panelowe podczas międzynarodowych konferencji naukowych.
- Popularyzowała i promowała wyniki badań arabistycznych i islamistycznych w Polsce.

Szkoła Językowa Kierunek Wschód, Warszawa, Polska

02/2016-04/2016

Nauczycielka dialektu egipskiego (kairskiego)

DR EDYTA WOLNY-IBRAHIM

07/2015-present

Właścicielka, usługi językowe, edukacyjne i konsultacje w językach: arabskim, angielskim i polskim (obecnie działalność gospodarcza jest zawieszona).

Tango Production; Klient - Oral B dla Bliskiego Wschodu
Tłumaczka i konsultantka językowa – arabski i angielski

05/2015

EDUKACJA

Tytuł Doktora Nauk Humanistycznych, Uniwersytet Warszawski	06/2020
Tytuł Magistra Arabistyki i Islamistyki, Uniwersytet Warszawski	05/2015
Tytuł Licencjata Arabistyki i Islamistyki, Uniwersytet Warszawski	06/2013

ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW OBCYCH

Arabski – płynnie	Niemiecki – st. zaawansowany
Dialekt egipski (kairski) – płynnie	Francuski – st. podstawowy
Angielski – płynnie	Turecki – st. początkujący

WYBRANE WYRÓŻNIENIA I CERTYFIKATY

- Honorowy tytuł "Ambasadorki Inicjatywy *Etkallem Arabi* w Polsce" otrzymany od egipskiej Minister Emigracji i Spraw Egipcjan za Granicą. Inicjatywa ta dotyczy nauczania dialektu egipskiego i jest pod patronatem prezydenta Egiptu. 05/2022
 - Ukończenie stażu w MSZ z oceną celującą; opiekun – p. Daria Stańczyk. 10/2015
-

UMIEJĘTNOŚCI I DOKONANIA

- Napisała ponad 20 własnych artykułów oraz książkę; edytowała kilka książek naukowych, napisała wiele recenzji i udzieliła wielu konsultacji naukowych.
- Udzielała wielokrotnie wywiadów egipskim (po arabsku) i polskim mediom (gazety, TV).
- Ponad 30 razy brała udział w konferencjach naukowych.
- Zorganizowała 8 konferencji naukowych.
- Uczestniczyła we wszystkich edycjach World Youth Forum w Egipcie (2017-2022).
- Kilkanaście razy moderowała różne panele dyskusyjne.
- Posiada saudyjskie i polskie prawo jazdy.
- Obsługuje bez problemów: MS Office i MAC.
- Umiejętności komunikacyjne i międzykulturowe: bardzo dobra znajomość komunikacji międzykulturowej, bardzo dobra zdolność adaptacji i wtapiania się w inne kultury.
- Inne: otwarta na nowe doświadczenia, samoorganizująca się, pracowita, chętnie i szybko ucząca się, sumienna, dobrze radząca sobie z pracą indywidualną i zespołową, potrafiąca pracować pod presją, starająca się zawsze dotrzymywać napiętych terminów, pomocna, potrafiąca radzić sobie z wyzwaniami zawodowymi dążąc do realizacji celów organizacyjnych i zawodowych, biegła w upraszczaniu złożonych problemów, mająca doświadczenie w zarządzaniu międzynarodowymi i multidyscyplinarnymi zespołami, dobra w analizie scenariuszy i identyfikowaniu opcji przy podejmowaniu strategicznych decyzji.